



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ ๘ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. โทรสาร ๐-๔๔๓๕๔-๘๑๑

ที่ สชป๘/๑๐๘๒ /๒๕๕๖

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การกรมชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เรียน ผอ.กพร.

ตามบันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ E. กพร. ๑๕๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางสื่อสารสร้างความเข้าใจและการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุง
วัฒนธรรมองค์การกรมชลประทาน นั้น

สำนักชลประทานที่ ๘ ขอส่งแบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุง
วัฒนธรรมองค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ครั้งที่ ๓ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายทวิวัช ละอองนวลพานิช)

วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง ผชช.๗๒๘ รักษาราชการแทน ผส.๗๒.๘



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ ๘ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. โทรสาร ๐-๔๔๓๕๔-๘๑๑

ที่ สชป๘/๑๐๕๗/๒๕๕๖

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การกรมชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

เรียน ผอ.ส่วน , ผอ.คป. , ผอ.คบ. , ผอ.คส.ชป.๘ และ ผบท.ชป.๘

ตามบันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหารที่ E. กพร. ๑๕๑/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๖
เรื่อง แนวทางสื่อสารสร้างความเข้าใจและการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุง
วัฒนธรรมองค์การกรมชลประทาน โดยที่ ส่วน/โครงการ/ฝ่าย ได้รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
ให้สำนักทราบแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้จัดทำรายละเอียดแบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรม
องค์การประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ครั้งที่ ๒ รอบวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และครั้งที่ ๓
รอบวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ และรายงานให้ ผอ.กพร. ทราบแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถเข้าดู
รายงานได้ที่ Web Site สชป.๘ ที่ <http://www.rid.go.th/index.php>

(นายทวิวัช ละอองนวดพานิช)

วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ

รักษาการในตำแหน่ง ผชช.ชป.๘ รักษาราชการแทน ผส.ชป.๘

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

| |
|--|
| ผู้กำกับดูแลโครงการ/กิจกรรม: |
| คณะทำงานพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรม องค์การ สขป.๘ |
| โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๕๔-๘๑๑ |

รายงานครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๖
 รายงานครั้งที่ ๒ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖
 รายงานครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖

| |
|-------------------------------|
| ผู้จัดเก็บข้อมูล: |
| นายอศศักดิ์ กาทิกาล (จก.ขป.๘) |
| โทรศัพท์ ๐-๔๔๓๕๔-๘๑๑ |

| ปัจจัย | โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา | ตัวชี้วัด | เป้าหมายผลลัพธ์ | ผลการดำเนินการ | หลักฐาน |
|----------------------|---|--|--------------------|---|-------------------|
| ๑) ทิศทาง องค์การ | ๑) โครงการสื่อสารถ่ายทอดแผน กลยุทธ์กรมสู่ระดับบุคคลในทุก ส่วน/โครง/ฝ่าย (ผ่านกิจกรรม KM สำนัก) | จำนวน สำนัก/กอง/กลุ่ม ที่มีการจัดกิจกรรมการ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ กรมสู่ระดับบุคคล | ๓๗ สำนัก/กอง/กลุ่ม | หน่วยงานภายในสำนัก มากกว่าร้อยละ ๘๐ มี การประชุมชี้แจงถ่ายทอด แผนยุทธศาสตร์กรมสู่ ระดับบุคคลภายใน หน่วยงาน | ตามเอกสารประกอบ ๑ |

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

| ปัจจัย | โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา | ตัวชี้วัด | เป้าหมายผลลัพธ์ | ผลการดำเนินการ | หลักฐาน |
|--------------------------------|---|---|-----------------|--|-------------------|
| ๒) วัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน | ๓) กิจกรรมการปรับปรุงซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารสถานที่ทำงานตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน | ร้อยละของหน่วยงานภายในสำนัก/กอง/กลุ่มที่ดำเนินการปรับปรุง/พัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน | ร้อยละ ๑๐๐ | <ul style="list-style-type: none"> - ต่อเติมอาคารสถานที่ทำงาน KM Room RID ๘ มีเอกสารคู่มือด้านต่างๆ ให้ศึกษา - ปรับปรุงต่อเติมอาคารที่ทำการ - ปรับปรุงซ่อมแซมสร้างอาคารห้องสมุด | ตามเอกสารประกอบ ๒ |

แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

| ปัจจัย | โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา | ตัวชี้วัด | เป้าหมายผลลัพธ์ | ผลการดำเนินการ | หลักฐาน |
|-----------------------------------|--|---|-----------------|--|-------------------|
| ๓) ความ รับผิดชอบใน หน้าที่ | ๖) โครงการประเมินสมรรถนะของ ข้าราชการ | ร้อยละเฉลี่ยของ ข้าราชการที่ผ่านการ ประเมินสมรรถนะใน ระดับที่องค์กรคาดหวัง | ร้อยละ ๘๐ | ข้าราชการในหน่วยงาน ผ่านเกณฑ์การประเมิน สมรรถนะในระดับที่ องค์กรคาดหวัง | ตามเอกสารประกอบ ๓ |