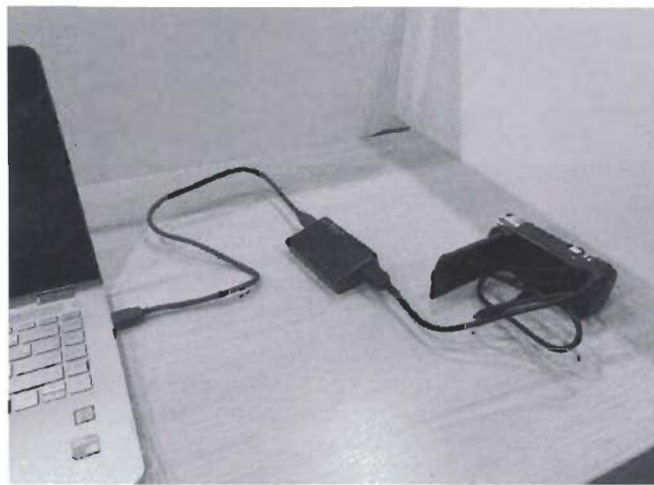
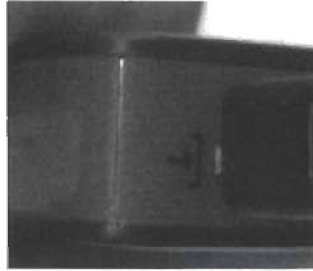


Contents

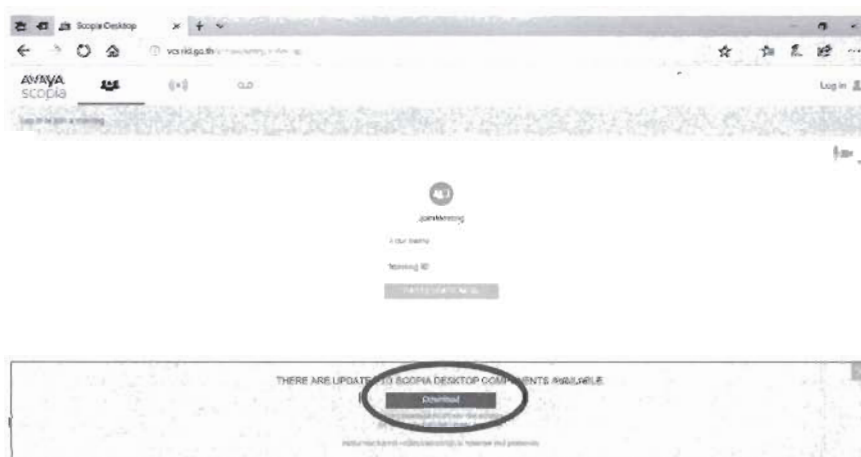
	หน้าที่
1. การติดตั้งอุปกรณ์	1-4
2. การใช้งาน Web conference	5-12
3. การใช้งาน SCOPIA Mobile	13-18
4. การใช้งาน LTE Router	19-21

การติดตั้งอุปกรณ์

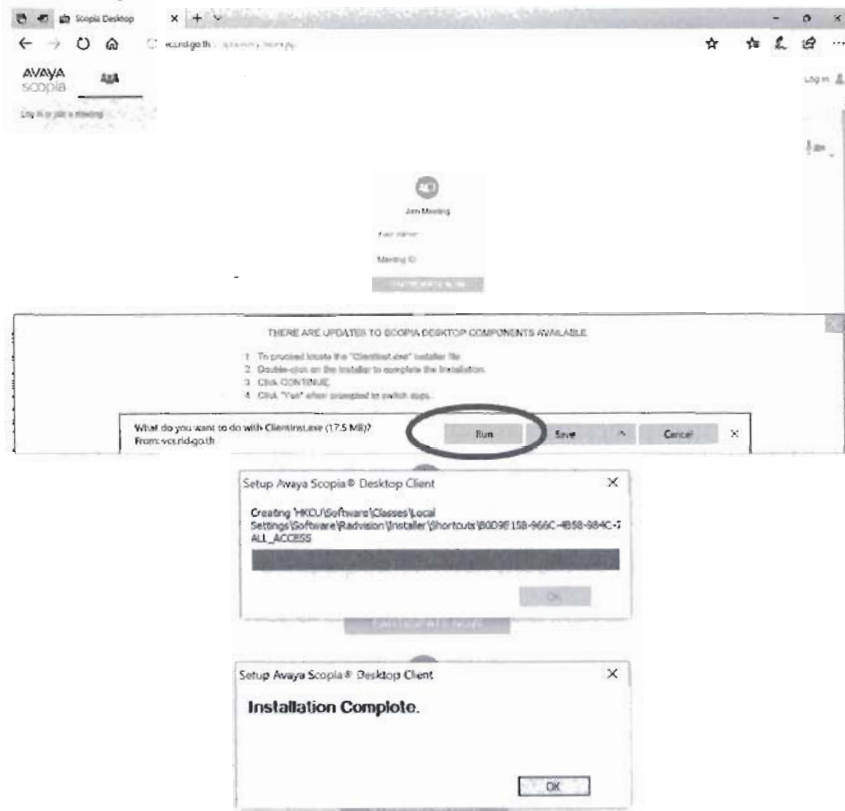
1. เชื่อมต่อ Notebook กับ Smart Capture Box ด้วยสาย USB และเชื่อมต่อ Smart Capture Box กับ กล้อง Handycam ด้วยสาย HDMI ตามรูป



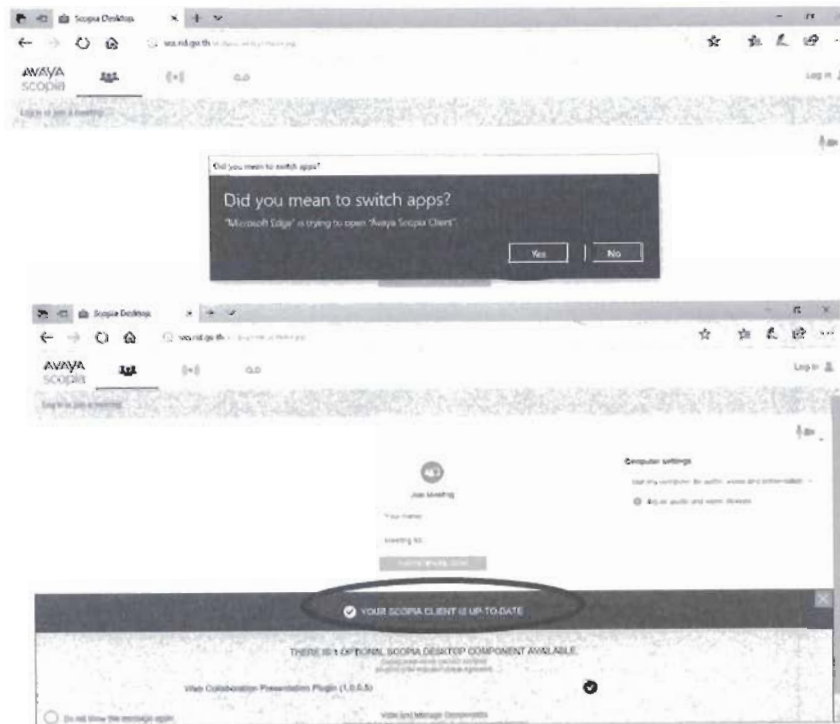
2. เข้า Web URL: <http://vcs.rid.go.th> กดที่ Download



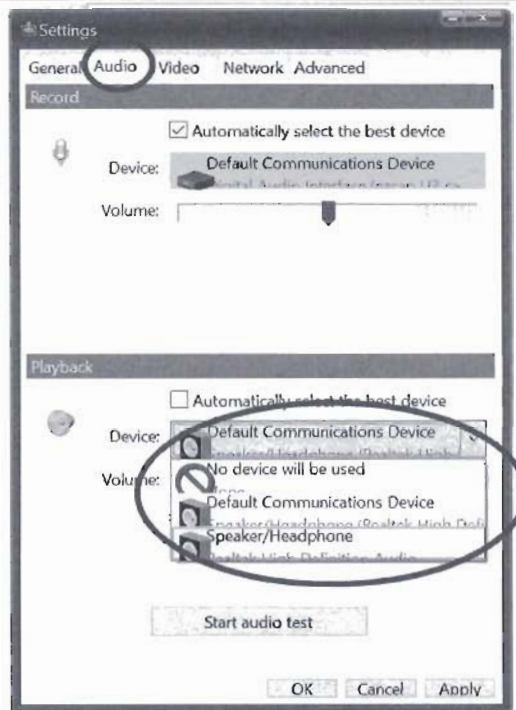
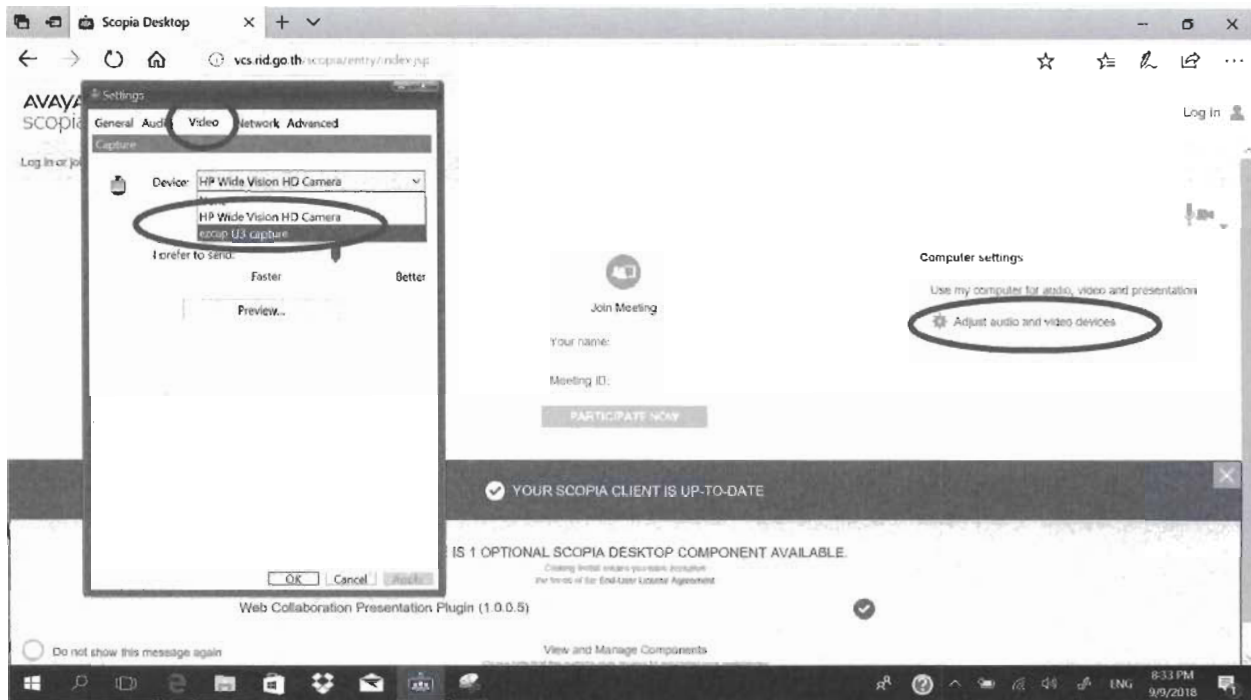
3. กด Run เพื่อติดตั้ง Program Scopia Desktop

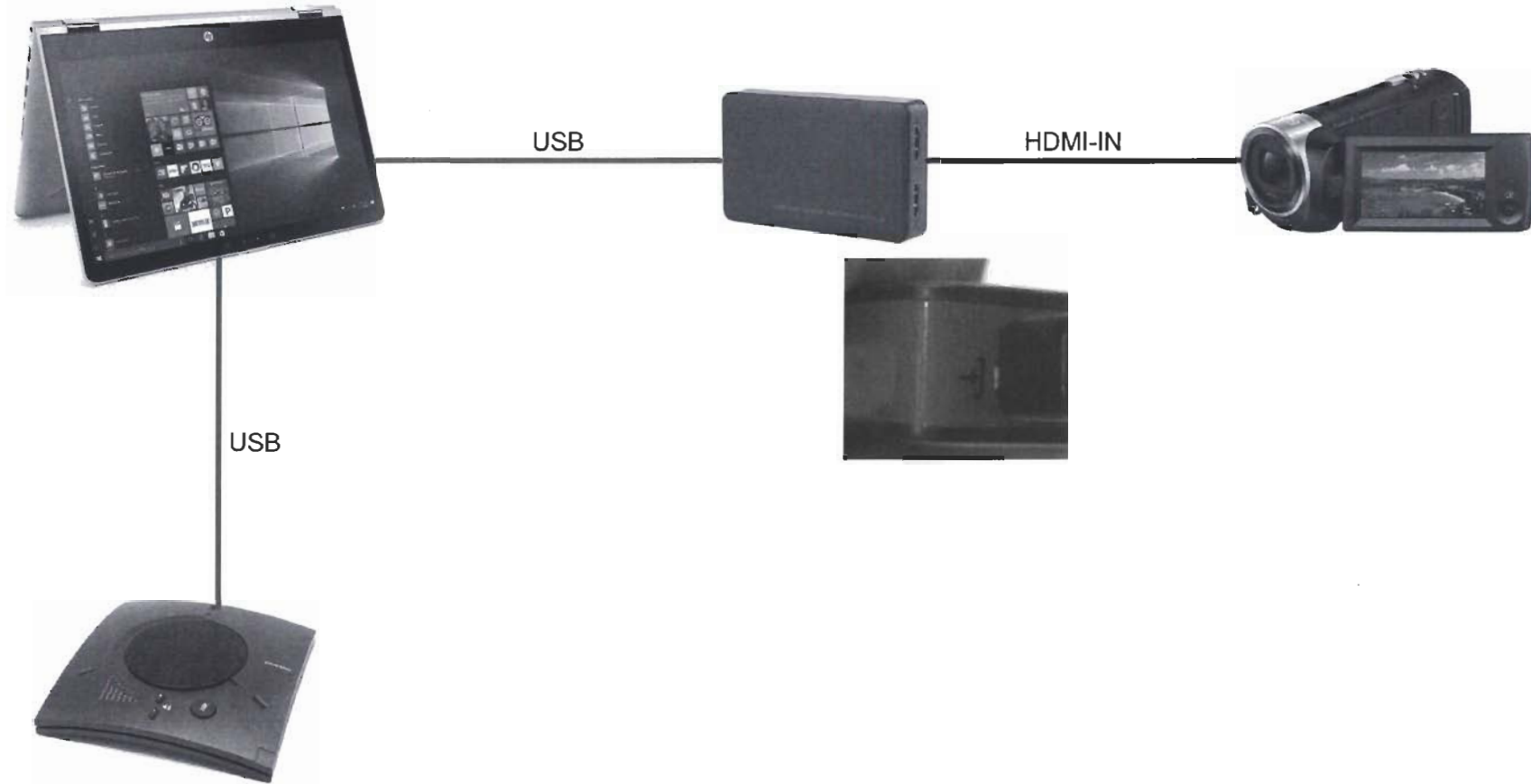


4. ปิด Microsoft Edge และเปิดใหม่ เข้า Web URL: <http://vcs.rid.go.th> จะขึ้นให้เปิด Application “Avaya Scopia Client” ให้กด Yes



5. กดที่ Adjust audio and video devices เพื่อตั้งค่า → Video → Device เลือกเป็น ezcap U3 capture และ Audio → เลือก ClearOne Chat150





Revision	Revision History	DATE	Approval	Inspection	Designer	Doc.ID	RID-DSN-NW-01	
Rev0.1	New design	09/09/2018			Money-Babe	Doc.Name	Diagram	
								SHEET
								1



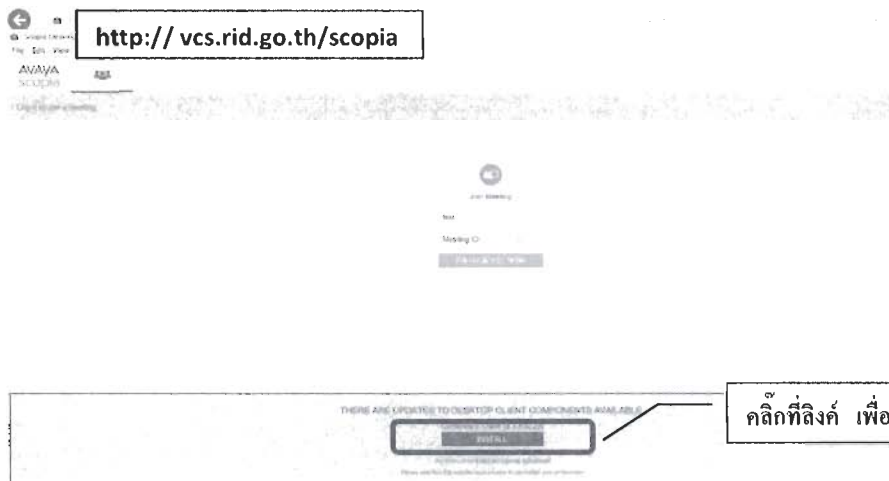
การใช้งาน Web conference

การใช้งาน Scopia Desktop ครั้งแรก

การเข้าใช้งาน Scopia Desktop ครั้งแรก

- เปิดโปรแกรมเบราว์เซอร์ เช่น Internet Explorer หรือ Google chrome ขึ้นมา
- พิมพ์ URL ในช่อง Address ดังนี้

[http:// vcs.rid.go.th/scopia](http://vcs.rid.go.th/scopia)



- ในการใช้งานครั้งแรก ให้ทำการดาวน์โหลด Scopia Desktop Conference Client ตามลิงค์ด้านล่าง
- โปรแกรมจะติดตั้ง Component ต่างๆ ดังนี้ Scopia Desktop Install Manager, Conference Client ดังรูป



การตั้งค่าต่างๆ ก่อนการใช้งาน

ก่อนการใช้งานโปรแกรม Scopia Desktop ควรตรวจสอบการตั้งค่าต่างๆ ก่อนการใช้งาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพสูงสุด ให้คลิกที่ลิงค์ตามรูป ไมค์และกล้องเพื่อทำการตรวจสอบการตั้งค่า ภาพและเสียง คลิกที่ปุ่ม Adjust audio and video devices



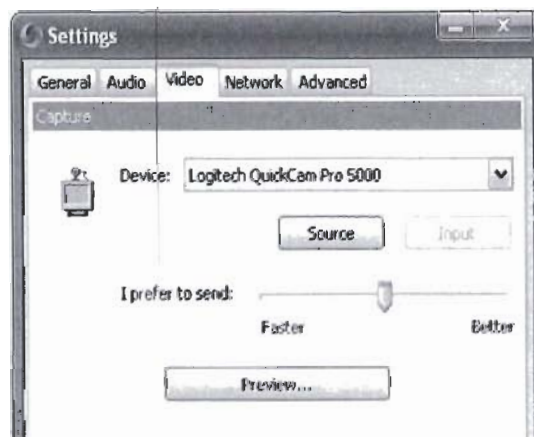
หรือคลิกที่ปุ่มด้านล่างจะแสดงไอคอน scopia desktop สีแดง



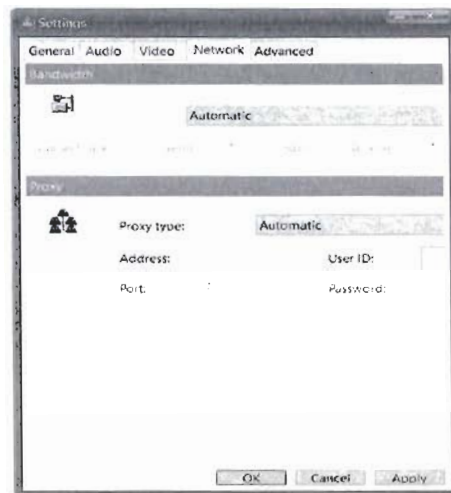
การตั้งค่า เสียง ในส่วนของ Record ควรเลือก Device ให้ถูกต้อง และเลือก Line เป็นแบบ Microphone และ
ในส่วนของ Playback ให้เลือก Device ให้ถูกต้อง โดยสามารถทำการทดสอบการตั้งค่าได้โดยการคลิกที่ปุ่ม
Start audio test ถ้าการตั้งค่าถูกต้อง จะได้ยินเสียงตัวเองขณะพูดทดสอบ



การตั้งค่า ภาพ ควรเลือก Device ที่ใช้อยู่ให้ถูกต้อง โดยสามารถทำการทดสอบการตั้งค่าได้โดย
การคลิกที่ปุ่ม Preview ถ้าการตั้งค่าถูกต้อง จะได้เห็นภาพจากกล้องเว็บแคมตามที่เลือก

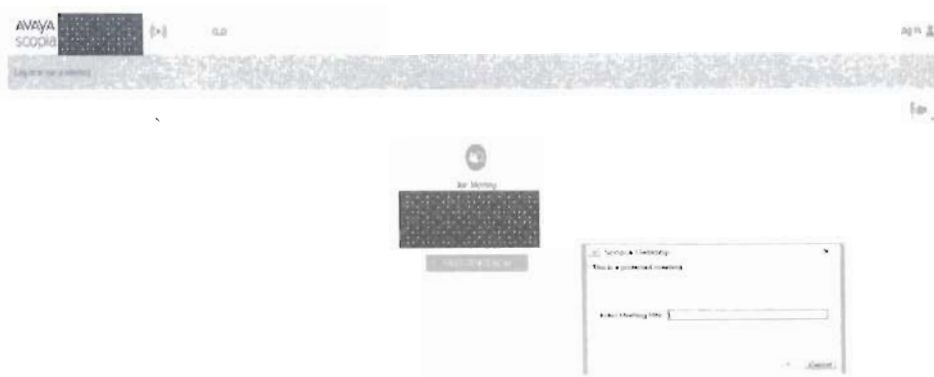


ในส่วนของ Network สามารถกำหนด Bandwidth ในการเชื่อมต่อได้ดังรูป โดยกำหนดในช่อง Send ตามที่ต้องการ ส่วนช่อง Receive ให้ตั้งค่าเท่ากับ 2048 Kb/s เสมอ



การเข้าร่วมการประชุม

เมื่อตั้งค่าต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ให้เข้ามาที่หน้าแรกของโปรแกรมที่แท็บ Join Meeting จากนั้น ใส่ชื่อของท่านหรือสำนักงานในช่องบน และหมายเลขของห้องประชุมที่ต้องการจะเข้าร่วมประชุม ในช่อง Meeting ID ดังรูป จากนั้น คลิกที่ปุ่ม Participate Now เพื่อเข้าร่วมประชุมและใส่รหัสผ่านในกรณีมีรหัส



เมื่อเข้ามายังห้องประชุม จะปรากฏหน้าต่างโปรแกรมดังรูป



หน้าจอหลักจะประกอบด้วย

1. ส่วนควบคุมการเปิด-ปิด และปรับระดับความดังของไมโครโฟนและลำโพง
2. ส่วนที่แสดงรายชื่อและสถานะอุปกรณ์ของผู้เข้าประชุมคนอื่น (Participants) เช่น ผู้เข้าประชุมเปิดหรือปิดไมโครโฟนอยู่และมีกล้องหรือไม่
3. หน้าต่างแสดงการสนทนาระหว่างผู้ใช้งานและผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น (Chat) สามารถเลือกพิมพ์ได้ทั้งแบบกลุ่มและแบบเจาะจง
4. หน้าต่างสำหรับการพิมพ์ข้อความสนทนา
5. เมนูสำหรับเลือก Lay Out ที่แสดงหน้าจอผู้เข้าประชุม
6. เมนูสำหรับการนำเสนอ Presentation

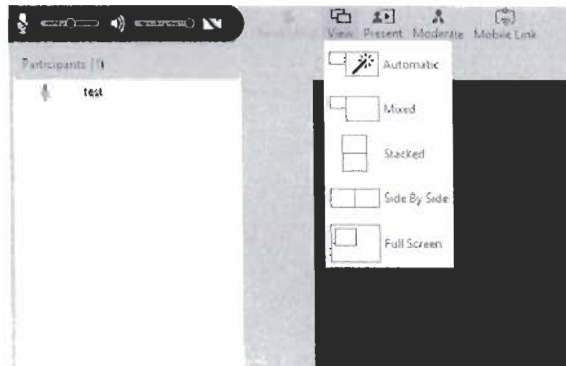
การใช้งานปุ่มต่างๆ ระหว่างการประชุม

1. การเปิด-ปิด ไมโครโฟน ทำได้โดยการคลิกที่รูปไมโครโฟน หากมีเส้นสีแดงทับรูปไมโครโฟนและลำโพงอยู่ หมายถึงไมโครโฟนและลำโพงของผู้ใช้งานถูกปิดอยู่ แต่ถ้าไม่มีสีแดง หมายความว่าไมโครโฟนและลำโพงเปิดอยู่และสามารถใช้งานได้ปกติ



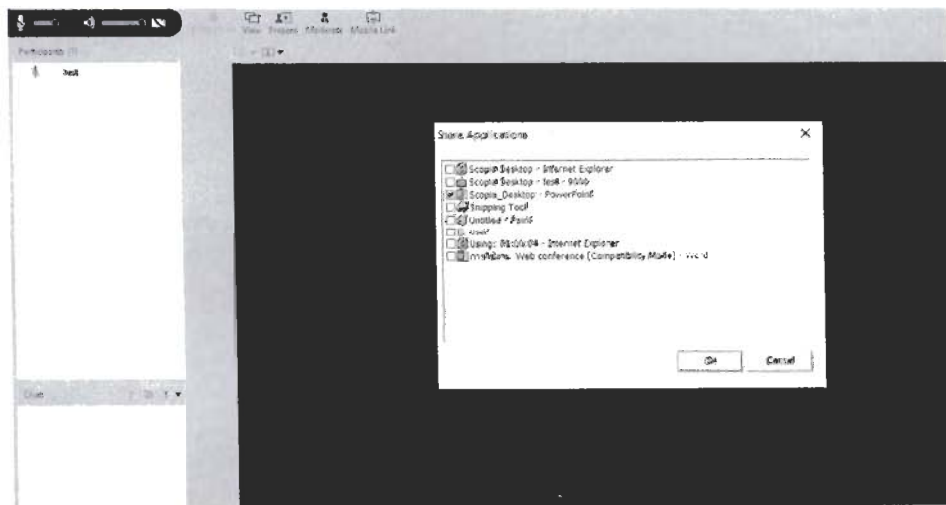
3. การปรับเปลี่ยน Lay Out

- เลือกที่ View ปรับเปลี่ยนรูปแบบที่ต้องการ



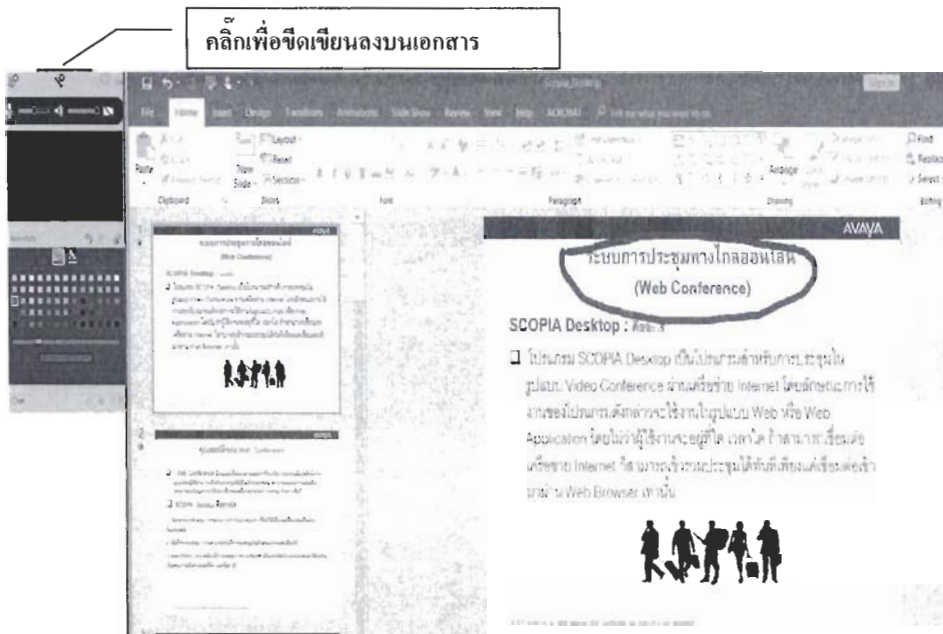
1. การส่งภาพ Presentation จากคอมพิวเตอร์ไปยังปลายทาง

- คลิกที่ปุ่ม Present จากนั้นเลือก Application โปรแกรมที่ต้องการส่งไปยังปลายทาง
หมายเหตุ ต้องเปิดโปรแกรมที่ต้องการไว้ก่อน เช่น PowerPoint



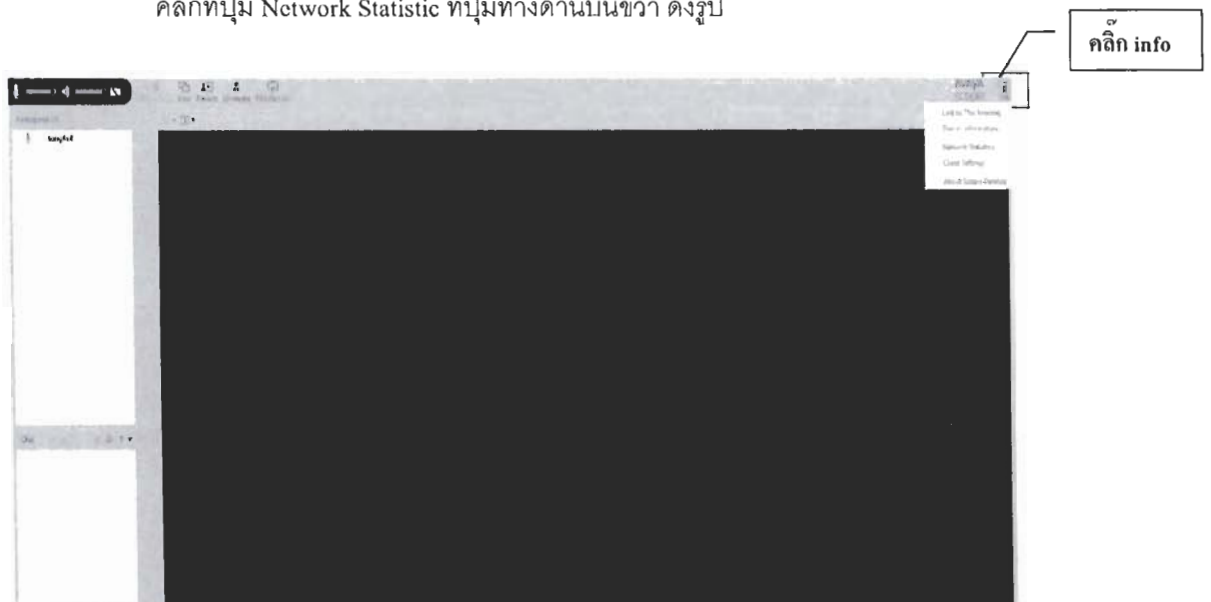
ตัวอย่างการส่งภาพ Presentation

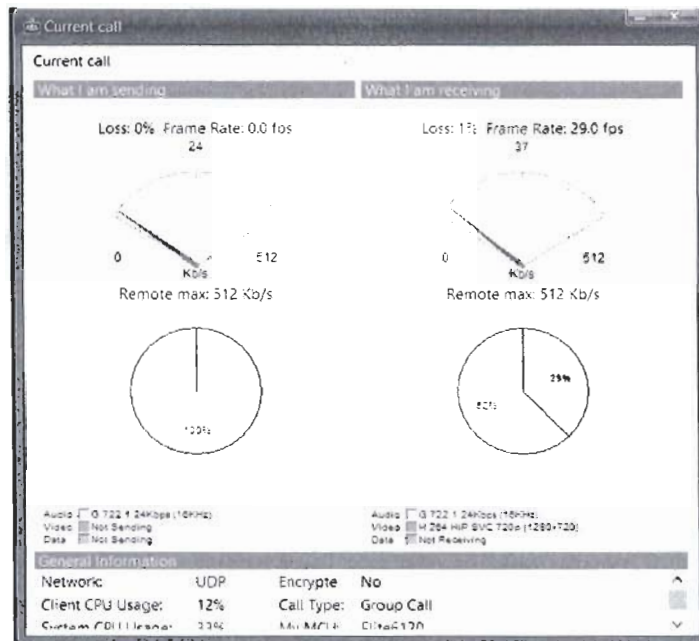
- สามารถขีดเขียนลงบนเอกสารได้และเลือกสีที่ต้องการ หลังจากออกการประชุม การขีดเขียนจะหายไปไม่สามารถบันทึกตามที่ขีดเขียนได้



การตรวจสอบสถานะการเชื่อมต่อระหว่างการประชุม (Network Statistic)

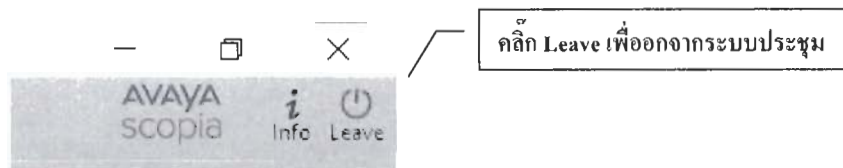
คลิกที่ปุ่ม Network Statistic ที่ปุ่มทางด้านบนขวา ดังรูป





การออกจากการประชุม (Terminate Meeting)

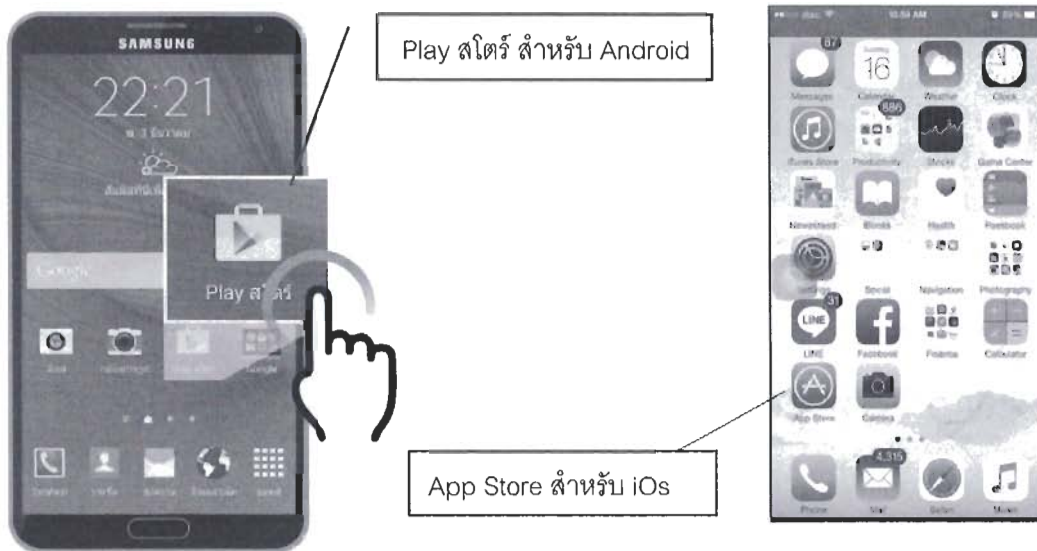
คลิกที่ปุ่ม Leave Meeting ที่มุมทางด้านบนขวา หรือปิดรูปกากบาท ดังรูป



การใช้งาน SCOPIA Mobile

1.การติดตั้ง Application Scopia Mobile

- ดาวน์โหลด Application ที่ชื่อว่า Scopia Mobile จาก Play สโตร์ สำหรับ Android และ App Store สำหรับ iOS ตามรูปข้างล่าง



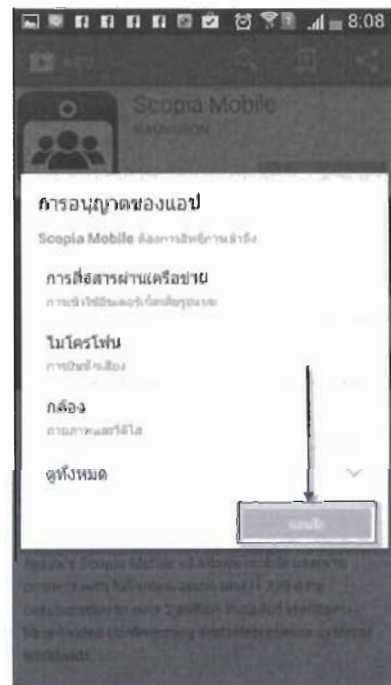
- กดปุ่มรูปแว่นขยาย (ค้นหา) พิมพ์คำที่ใช้ในการค้นหา Scopia mobile หมายเลข 1 และ กดปุ่มค้นหา หมายเลข 2



กดยื่น Application Scopia Mobile



กดยื่นปุ่มติดตั้งและกดยื่นปุ่มยอมรับตามรูปภาพ



กำลังติดตั้ง Application

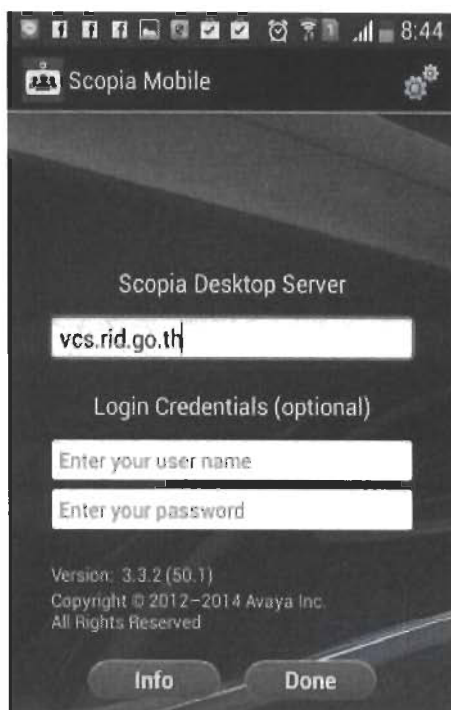


2.การเข้าใช้งาน Scopia Mobile

- กดที่ Application ที่ชื่อว่า Scopia



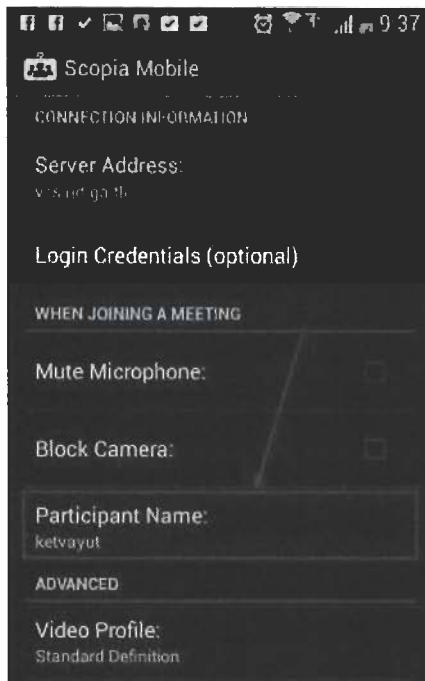
ในช่อง Scopia Desktop Server พิมพ์ vcs.rid.go.th แล้วกดปุ่ม Done



- การกำหนดค่าต่างให้กับ Scopia Mobile รหัส meeting ID คือ 1116 กดปุ่มรูปเฟือง หมายเลข 1



- การเปลี่ยนชื่อผู้ใช้งาน กดที่ Participant Name สำหรับ Android แล้วพิมพ์ชื่อของท่าน XXXXX แล้วกดปุ่ม ตกลง



- เมื่อตั้งค่าต่างๆเรียบร้อยแล้วกดปุ่ม Connect เข้าสู่อการประชุม



ปุ่มหมายเลข 1 คือ ไมโครโฟน

ปุ่มหมายเลข 2 คือ กล้อง สามารถเลือก ปิดกล้อง, เปิดกล้องหน้า, เปิดกล้องหลัง



การใช้งาน LTE Router

1. ติดตั้งเสาอากาศชนิดตามรูป



2. ติดตั้ง SIM Card



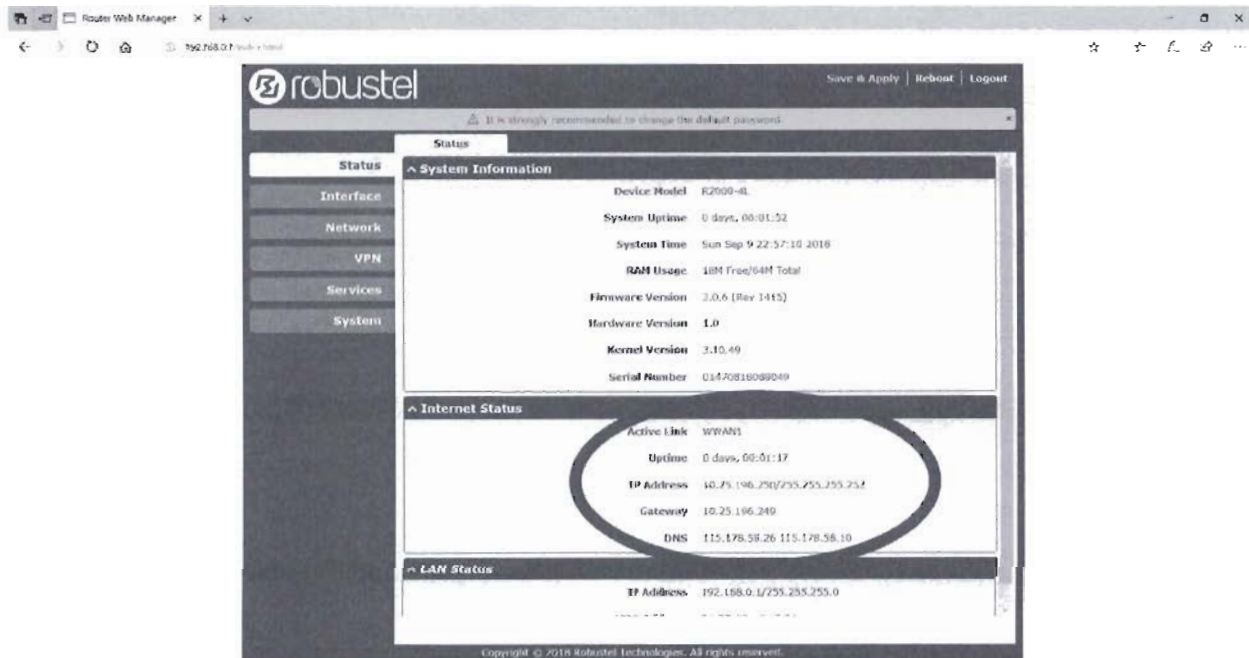
3. เสี่ยงสาย LAN ที่ ETH0 เข้ากับ Notebook



4. เข้า Web URL: [HTTP://192.168.0.1](http://192.168.0.1) Username: admin Password: admin



5. Active Link WWAN1 และ IP Address ขึ้นมาแล้ว แสดงว่า Router เชื่อมต่อกับ 4G เรียบร้อยแล้ว



6. ตั้งค่า WiFi กดที่ Interface → WiFi

Enable = On

SSID = ใส่ชื่อที่ต้องการ

Security Mode = WPA2 และใส่ รหัส PSK

กด Submit

