



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานชลประทานที่ ๑๐ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๓๖๔๘ ๖๖๒๘ ต่อ ๑๓๔.....

ที่ สชป.๑๐/๑๖๑๘/๒๕๖๐..... วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐.....

เรื่อง...สรุปบทเรียนผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และเงินทุน
หมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผอ.ผง.

ตามบันทึกกองแผนงาน ที่ กผง.๐๒/๓๕๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ แจ้งให้สำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม จัดทำสรุปบทเรียนผลการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ นำขึ้นแสดงผลบน Web Site ของสำนัก และจัดส่งให้ส่วนวิเคราะห์นโยบาย กองแผนงาน ภายในกำหนดนั้น

สำนักงานชลประทานที่ ๑๐ ได้ดำเนินการจัดทำสรุปบทเรียนผลการปฏิบัติราชการฯ ตามรายละเอียดที่แนบ พร้อมกับได้นำขึ้นแสดงผลบน Web Site ของสำนักฯ และส่งไฟล์เอกสารทาง e-mail ที่กำหนดแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอรรถพร ปัญญาโฉม)

รอง ผส.ชป.๑๐ รักษาราชการแทน ผส.ชป.๑๐

สรุปทเรียนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
หน่วยงาน...สำนักงานชลประทานที่.๑๐.....

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
๑. ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐			
K๓ จำนวนแหล่งน้ำเพื่อชุมชนที่เพิ่มขึ้น (๓ แห่ง)	๑.๕๘๖	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง - มีการแก้ไขแบบ และแก้ไขสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบคุณสมบัติผู้รับจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด - เร่งรัดกระบวนการจัดหาให้สามารถส่งผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานได้ทันทีหลังจากลงนามในสัญญา - เร่งรัดกระบวนการแก้ไขแบบและแก้ไขสัญญาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
K๖ ร้อยละของพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทานได้รับน้ำตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปี (๒,๓๔๖,๙๖๓ ไร่)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพาะปลูก ในพื้นที่แห้งแล้ง เปลี่ยนเป็นปลูกพืชใช้น้ำน้อย - มีการควบคุมพื้นที่เพาะปลูกให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ - มีการกำหนดพื้นที่เป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุน - จัดรอบเวรการส่งน้ำและลดการสูญเสียน้ำในระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
K๗ ปริมาณน้ำที่จัดสรรให้ตามวัตถุประสงค์การใช้น้ำ (๑,๐๑๕ ล้าน ลบ.ม.)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมปริมาณน้ำที่จัดสรร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้น้ำ ด้านการอุปโภคบริโภค การเกษตร รักษาระบบนิเวศ และอุตสาหกรรม - ควบคุมการจัดเก็บค่าชลประทาน ให้เป็นไปตามระเบียบ - กำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนที่มีอยู่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
K๘ ร้อยละของอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทานที่มีคุณภาพน้ำได้เกณฑ์มาตรฐานกลางของกรมชลประทาน (๕๕ แห่ง)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำที่มีคุณภาพมาตรฐาน พร้อมใช้งานเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำให้พร้อมใช้งานเสมอ - ควรมีการพิจารณากำหนดเกณฑ์เพิ่มเติมและทบทวนเกณฑ์ทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมของอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทาน - ควรจำแนกและจัดกลุ่มอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทานที่ต้องมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำ และกำหนดจำนวนเป้าหมายและเกณฑ์ที่ต้องตรวจให้เหมาะสมกับอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทาน
K๑๐ อัตราการใช้น้ำในภาคการเกษตรด้วยการบริหารจัดการน้ำและการปรับเปลี่ยนวิธีการใช้น้ำ (โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาโคกกะเทียม)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนที่มีอยู่ - ควบคุม ตรวจสอบ ลดการสูญเสียของน้ำในระบบ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการตรวจสอบคุณสมบัติทางกายภาพของดินและชนิดของพืช เพื่อเป็นข้อมูลคำนวณปริมาณการส่งน้ำสำหรับใช้ในการเพาะปลูกที่เหมาะสม - ตรวจสอบการรั่วซึมและการระเหยในคลองส่งน้ำ
K๑๕ ร้อยละของพื้นที่ความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบชลประทานควบคุมการบริหารจัดการน้ำไม่ให้เกิดพื้นที่ชลประทานได้รับความเสียหายจากอุทกภัยและภัยแล้ง - ติดตามสถานการณ์ในช่วงภัยแล้งและอุทกภัยอย่างใกล้ชิด เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว - เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ในส่วนที่ดำเนินการได้ไวก่อน - ปรับพฤติกรรมเพาะปลูกให้เหมาะสมกับพื้นที่ เช่นพื้นที่ลุ่มต่ำต้องเริ่มเพาะปลูกให้เร็วกว่าปกติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - เกณฑ์การให้คะแนนควรกำหนดให้เหมาะสมกับสภาพของแต่ละพื้นที่

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
K๒๑.๑ ร้อยละของจำนวนกลุ่มผู้ใช้น้ำพื้นฐานที่มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำพื้นฐานแล้วเสร็จตามแผน (๗๒ กลุ่ม)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนงาน - มีการวางแผน และ เร่งรัด - ติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้โอกาสในการประชุม/จัดเวทีต่างๆ ที่สำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการกระบวนกรมีส่วนร่วม
K๒๒ จำนวนโครงการของชลประทานที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด (๒๕ โครงการ)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมพิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - มีการเสนอแผนงาน/โครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และมีการเตรียมความพร้อมด้านการพิจารณาโครงการ สรรวจออกแบบ และความพร้อมด้านพื้นที่ไว้แล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
K๒๓ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากจังหวัดและท้องถิ่นให้ดำเนินโครงการของชลประทาน (๒๖๙,๒๗๖,๐๐๐ บาท)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมพิจารณาการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด - มีการเสนอแผนงาน/โครงการ ที่มีความจำเป็นเร่งด่วน และมีการเตรียมความพร้อมด้านการพิจารณาโครงการ สรรวจออกแบบ และความพร้อมด้านพื้นที่ไว้แล้ว 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
Opk๓ ร้อยละของผู้ใช้น้ำที่มีความพึงพอใจในการบริหารน้ำของกรมชลประทาน (ประเมินโดย กสช.)	๑.๐๐๐ (ประเมินผลโดย กสช.)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีการประชุมผู้ใช้น้ำ เพื่อทำความเข้าใจเรื่องการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ - วางแผนการบริหารจัดการน้ำให้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
		พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ - อำนวยความสะดวกด้านข้อมูลข่าวสาร และการให้บริการแก่กลุ่มผู้ใช้น้ำ	
Opk๔ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (๘,๐๕๑ แห่ง)	๕.๐๐๐	- เร่งรัดการซ่อมแซมอาคารให้แล้วเสร็จตามแผนงาน - มีการตรวจสอบสภาพอาคารชลประทานอย่างสม่ำเสมอ - เสนอแผนงานซ่อมแซมอาคารชลประทาน หากตรวจสอบพบว่าอาคารชลประทานมีสภาพชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามที่กำหนด	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - กรมควรพิจารณาจัดสรรงบประมาณ การซ่อมแซมอาคารที่ชำรุดให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามความจำเป็นที่เสนอ
Opk๕ ร้อยละของงานศึกษาโครงการที่แล้วเสร็จตามแผนงาน (๗๗ โครงการ)	๕.๐๐๐	- มีการวางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - เห็นควรปรับเกณฑ์ ๕ คะแนน จาก Hybrid เป็นร้อยละ ๑๐๐
Opk๖ ร้อยละของงานสำรวจที่แล้วเสร็จตามแผนงาน จำนวน ๔๓ โครงการ	๕.๐๐๐	- มีการวางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - เห็นควรปรับเกณฑ์ ๕ คะแนน จาก Hybrid เป็นร้อยละ ๑๐๐
Opk๗ ร้อยละของงานออกแบบที่แล้วเสร็จตามแผนงาน จำนวน ๓๗ โครงการ	๔.๐๐๐	- ได้รับงบประมาณล่าช้า - มีการวางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	- เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี - วางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน - เห็นควรปรับเกณฑ์ ๕ คะแนน จาก Hybrid เป็นร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
Opk๙.๓ ร้อยละของงานก่อสร้างโครงการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่แล้วเสร็จตามแผนงาน (๑ แห่ง)	๑.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า - ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้างตามสัญญาอยู่ในช่วงฤดูฝน และมีฝนตกชุกบริเวณจุดก่อสร้าง ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
Opk๙.๔ ร้อยละของงานก่อสร้างงานป้องกันและบรรเทาอุทกภัยที่แล้วเสร็จตามแผนงาน (จำนวน ๔ แห่ง)	๑.๕๕๐	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการล่าช้าเนื่องจากพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างประสบปัญหาอุทกภัยจึงไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน
Opk๑๐ ร้อยละของการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารชลประทานที่แล้วเสร็จตามแผนงาน	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน - เมื่อเกิดปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ควรรีบแจ้ง/ขอคำปรึกษาผู้บังคับบัญชา เพื่อหาวิธีแก้ไขให้ทันกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี
Opk๑๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา - เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
		<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนระยะเวลาการปฏิบัติงานในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน - ติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่าย 	
Opk๑๗.๑ ระดับคุณภาพเว็บไซต์ของสำนัก/กอง	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ให้ตรวจสอบติดตามและพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ - พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง - สนับสนุนให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน ในด้านการแจ้งเวียน การประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บไฟล์ แทนการใช้เอกสาร เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจได้ทันที เป็นการประหยัดทรัพยากร และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด 	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
Opk๑๗.๒ ร้อยละของการบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม Online (ประเมินโดย กผง.)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนเร่งรัดติดตามอย่างสม่ำเสมอ - จัดประชุมชี้แนะแนวทางการบันทึกข้อมูลเป็นประจำ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
Opk๑๙.๑ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน (ประเมินโดย สบค.)	๑.๐๐๐ (ประเมินผลโดย สบค.)	ยังไม่ทราบผลการประเมิน	<ul style="list-style-type: none"> - ควรจัดสวัสดิการในรูปแบบของการให้ความช่วยเหลือ/อำนวยความสะดวก และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่บุคลากร เพื่อชดเชยกับค่าตอบแทนที่ไม่สอดคล้องกับความต้องการ - สร้างความผูกพันในองค์กรให้บุคลากรมีความรัก สามัคคีในองค์กร - สนับสนุนและส่งเสริมเจ้าหน้าที่ให้เข้ารับการพัฒนาในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความก้าวหน้าในสายงาน - ควรสำรวจความต้องการของบุคลากรในสังกัด โดยเข้าถึงความต้องการของบุคลากรทุกระดับ - ชักจูง/เสริมสร้างความเข้าใจให้บุคลากรมีความเข้าใจเรื่องแผนกลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรกรมชลประทาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสำนัก/กอง/กรม มากยิ่งขึ้น - ชี้แจงแนวทางการตอบแบบสอบถามความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน ให้เข้าใจครบถ้วน
Opk๒๑ ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน (๓๔ คู่มือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐)	๒.๐๕๙	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นการกำหนดรูปแบบการดำเนินงานตามแผน KM เป็นปีแรก ซึ่งเปลี่ยนไปจากเดิม - ระยะเวลาการดำเนินงานกระชั้นชิด ปริมาณคู่มือที่ต้องดำเนินการมีจำนวนมาก 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานแต่ละกิจกรรมของ สขบ.๑-๑๗ ควรมีขั้นตอนกระบวนการทำงานที่เหมือนกัน - กำหนดค่าเป้าหมายให้ทุกสำนักมีค่าเป้าหมายเดียวกัน

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
Opk๑๖ ร้อยละของจำนวนความถี่ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ (หน่วย: ร้อยละ)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - ประสานการทำงานร่วมกับทีมงานประชาสัมพันธ์กรม และเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัดอย่างใกล้ชิด - พิจารณาเลือกใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีการประชุมเพื่อปรับทัศนคติในการทำงาน มีการชมเชยผู้ทำงานดี และมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงเพื่อการพัฒนาที่ดี - สรรหาบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะด้านและมีความมุ่งมั่นในการทำงาน
๒. ตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐			
๑. การเงิน			
๑.๑ รายได้ค่าชลประทาน	๕.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดสรรน้ำได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม - มีการเก็บค่าน้ำชลประทานได้ตามเป้าหมายที่ต้องการ 	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
๒. การสนองประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย			
๒.๑ ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	-	-	-
๒.๒ การปรับปรุงการดำเนินงานจากผลสำรวจความพึงพอใจ	-	-	-
๓. การปฏิบัติการ			
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	๕.๐๐	- เจ้าหน้าที่ หน่วยงาน/โครงการ มีความเข้าใจ ในหน้าที่และสามารถปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนนที่ได้	สาเหตุของความสำเร็จ/ไม่สำเร็จ	ข้อเสนอแนะในการนำไปปรับปรุงการดำเนินงานตามตัวชี้วัดฯ ในปีงบประมาณต่อไป
๓.๒ จำนวนทางน้ำที่ขออนอกกฎกระทรวงเพื่อเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘	๕.๐๐	- มีการดำเนินงานของหน่วยงาน/โครงการที่มีประสิทธิภาพและสามารถดำเนินการประกาศตามกฎระเบียบได้อย่างถูกต้อง	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
๓.๓ จำนวนที่เพิ่มขึ้นของผู้ใช้น้ำที่ออกกฎกระทรวงเพื่อเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘	๓.๐๐	- จำนวนเป้าหมายที่กำหนดไม่สอดคล้องเหมาะสมกับพฤติกรรมการใช้น้ำของผู้รับบริการ	- ปรับเป้าหมายให้สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้น้ำของผู้รับบริการ
๓.๔ คุณภาพน้ำชลประทาน	๕.๐๐	- มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปล่อยน้ำทิ้งของผู้ใช้น้ำ โดยเฉพาะในรายที่อยู่ใกล้แนวเขตทางน้ำชลประทาน - มีการตรวจวัดคุณภาพน้ำตามจุดที่กำหนดและจัดส่งรายงานผู้เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
๓.๕ จำนวนมาตรวัดน้ำที่ได้มาตรฐาน	๕.๐๐	- มีการตรวจสอบมาตรวัดน้ำอย่างสม่ำเสมอ กรณีชำรุดจะเร่งดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน			
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	๕.๐๐	มีการตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมของแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๕.๐๐	มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	- ดำเนินการตามแนวทางที่ปฏิบัติในปีที่ผ่านมา

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
๑. ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม			
K๓ จำนวนแหล่งน้ำเพื่อชุมชนที่เพิ่มขึ้น (๓ แห่ง)	๑.๕๘๖	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดกระบวนการจัดทำให้สามารถส่งผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานได้ทันทีหลังจากลงนามในสัญญา - เร่งรัดกระบวนการแก้ไขแบบและแก้ไขสัญญาให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ 	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากผู้รับจ้างขาดสภาพคล่อง มีการแก้ไขแบบ และแก้ไขสัญญา
K๖ ร้อยละของพื้นที่บริหารจัดการน้ำในเขตชลประทานได้รับน้ำตามปริมาณน้ำต้นทุนที่มีในแต่ละปี (๒,๓๔๖,๙๖๓ ไร่)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมพื้นที่เพาะปลูกให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ - กำหนดพื้นที่เป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุน - จัดรอบเวรการส่งน้ำและลดการสูญเสียน้ำในระบบ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
K๗ ปริมาณน้ำที่จัดสรรให้ตามวัตถุประสงค์การใช้น้ำ (๑,๐๑๕ ล้าน ลบ.ม.)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุมปริมาณน้ำที่จัดสรร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การใช้น้ำด้านการอุปโภคบริโภค การเกษตร รักษาระบบนิเวศ และอุตสาหกรรม - ควบคุมการจัดเก็บค่าชลประทานให้เป็นไปตามระเบียบ - กำหนดเป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนที่มีอยู่ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
K๘ ร้อยละของอ่างเก็บน้ำและทางน้ำชลประทานที่มีคุณภาพน้ำได้เกณฑ์มาตรฐานกลางของกรมชลประทาน (๕๕ แห่ง)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพน้ำที่มีคุณภาพมาตรฐาน พร้อมใช้งานเสมอ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
K๑๐ อัตราการใช้ น้ำในภาคการเกษตร ด้วยการบริหารจัดการน้ำและการ ปรับเปลี่ยนวิธีการใช้น้ำ (โครงการส่งน้ำ และบำรุงรักษาโคกกระเทียม)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดค่าเป้าหมายให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนที่มีอยู่ - ควบคุม ตรวจสอบ ลดการสูญเสียของน้ำในระบบ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
K๑๕ ร้อยละของพื้นที่ความเสียหายของ พืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจาก อุทกภัยและภัยแล้ง	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบชลประทานควบคุมการบริหารจัดการน้ำไม่ให้พื้นที่ชลประทานได้รับความเสียหายจากอุทกภัยและภัยแล้ง - ติดตามสถานการณ์ในช่วงภัยแล้ง และอุทกภัยอย่างใกล้ชิด เพื่อช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว - เตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ในส่วนที่ดำเนินการได้ไว่ก่อน - ปรับพฤติกรรมการเพาะปลูกให้เหมาะสมกับพื้นที่ เช่นพื้นที่ลุ่มต่ำต้องเริ่มเพาะปลูกให้เร็วกว่าปกติ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
K๒๑.๑ ร้อยละของจำนวนกลุ่มผู้ใช้น้ำ พื้นฐานที่มีการจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำพื้นฐาน แล้วเสร็จตามแผน (๗๒ กลุ่ม)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ได้รับงบประมาณในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนงาน - วางแผน เร่งรัด ติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
K๒๒ จำนวนโครงการของชลประทานที่ สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่ม จังหวัด (๒๕ โครงการ)	๕.๐๐๐	-	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย-

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
K๒๓ งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน จากจังหวัดและท้องถิ่นให้ดำเนิน โครงการของชลประทาน (๒๖๙,๒๗๖,๐๐๐ บาท)	๕.๐๐๐	-	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๓ ร้อยละของผู้ใช้น้ำที่มีความพึง พอใจในการบริหารน้ำของกรม ชลประทาน (ประเมินโดย กสช.)	๑.๐๐๐ (ประเมินผลโดย กสช.)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมผู้ใช้น้ำ เพื่อทำความเข้าใจเรื่องการจัดการ น้ำอย่างเป็นระบบ - วางแผนการบริหารจัดการน้ำให้พร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ - อำนวยความสะดวกด้านข้อมูลข่าวสาร และการ ให้บริการแก่กลุ่มผู้ใช้น้ำ 	ยังไม่ทราบผลการดำเนินงาน
Opk๔ ร้อยละของอาคารชลประทานที่ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน (๘,๐๕๑ แห่ง)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดการซ่อมแซมอาคารให้แล้วเสร็จตามแผนงาน - ตรวจสอบสภาพอาคารชลประทานอย่างสม่ำเสมอ - เสนอแผนงานซ่อมแซมอาคาร หากตรวจสอบ พบว่าอาคารชลประทานมีสภาพชำรุดไม่สามารถใช้ งานได้ตามหน้าที่ที่กำหนด 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๕ ร้อยละของงานศึกษาโครงการที่ แล้วเสร็จตามแผนงาน (๗๗ โครงการ)	๕.๐๐๐	- วางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๖ ร้อยละของงานสำรวจที่แล้วเสร็จ ตามแผนงาน จำนวน ๔๓ โครงการ	๕.๐๐๐	- วางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๗ ร้อยละของงานออกแบบที่แล้ว เสร็จตามแผนงาน จำนวน ๓๗ โครงการ	๔.๐๐๐	- วางแผน ควบคุม และเร่งรัดการปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ได้รับงบประมาณล่าช้า

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
Opk๙.๓ ร้อยละของงานก่อสร้าง โครงการพัฒนาอันเนื่องมาจาก พระราชดำริที่แล้วเสร็จตามแผนงาน (๑ แห่ง)	๑.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดการจัดสรรงบประมาณในช่วงต้นปี - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน 	<p>ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับการจัดสรรงบประมาณล่าช้า - ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้างตามสัญญาอยู่ในช่วงฤดูฝน และมีฝนตกชุกบริเวณจุดก่อสร้าง ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนงาน
Opk๙.๔ ร้อยละของงานก่อสร้างงาน ป้องกันและบรรเทาอุทกภัยที่แล้วเสร็จ ตามแผนงาน (จำนวน ๔ แห่ง)	๑.๕๕๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน 	<p>ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากพื้นที่ดำเนินการก่อสร้างประสบปัญหาอุทกภัยจึงไม่สามารถดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ได้</p>
Opk๑๐ ร้อยละของการซ่อมแซมและ ปรับปรุงอาคารชลประทานที่แล้วเสร็จ ตามแผนงาน	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการก่อสร้าง ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน - เมื่อเกิดปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน ควรรีบแจ้ง/ขอคำปรึกษาผู้บังคับบัญชา เพื่อหาวิธีแก้ไขให้ทันกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น 	<p>ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย</p>
Opk๑๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - เร่งรัดงานเตรียมความพร้อมเพื่อจะได้ลงนามในสัญญาได้ทันทีที่ได้รับงบประมาณ - วางแผนระยะเวลาการปฏิบัติงาน ในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาอุปสรรคในการ 	<p>ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย</p>

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
		<p>ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตาม เร่งรัดการปฏิบัติงาน และการเบิกจ่าย 	
Opk๑๗.๑ ระดับคุณภาพเว็บไซต์ของ สำนัก/กอง	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายเจ้าหน้าที่ให้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์ ตรวจสอบติดตามและพัฒนาปรับปรุงเว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอ - พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง - สนับสนุนให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน ในด้านการแจ้งเวียน การประชาสัมพันธ์ การจัดเก็บไฟล์แทนการใช้เอกสาร เพื่อให้มีข้อมูลสำหรับผู้บริหารใช้ในการตัดสินใจได้ทันที เป็นการประหยัดทรัพยากร และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กรมฯ กำหนด 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๑๗.๒ ร้อยละของการบันทึกข้อมูล ในระบบติดตาม Online (ประเมินโดย กผง.)	๕.๐๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - วางแผนเร่งรัดติดตามอย่างสม่ำเสมอ - จัดประชุมชี้แนะแนวทางการบันทึกข้อมูลเป็นประจำ 	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
Opk๑๙.๑ ร้อยละความพึงพอใจของ บุคลากรต่อการปฏิบัติงาน (ประเมินโดย สพค.)	๑.๐๐๐ (ประเมินผลโดย สพค.)	-	ยังไม่ทราบผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
Opk๒๑ ร้อยละของคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน (๓๔ คู่มือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐)	๒.๐๕๙	-	-
Opk๑๖ ร้อยละของจำนวนความถี่ในการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ (หน่วย: ร้อยละ)	๕.๐๐๐	- พัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น - ประสานการทำงานร่วมกับทีมงานประชาสัมพันธ์ กรม และเครือข่ายประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานในสังกัดอย่างใกล้ชิด - พิจารณาเลือกใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๒. ตัวชี้วัดเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน			
๑. การเงิน			
๑.๑ รายได้ค่าชลประทาน	๕.๐๐	- พัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ทำหน้าที่จัดเก็บรายได้	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๓. การปฏิบัติการ			
๓.๑ การดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล/กระทรวงการคลัง	๕.๐๐	- สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ของโครงการ ให้มีความเข้าใจ ในหน้าที่และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๓.๒ จำนวนทางน้ำที่ขออนอกกฎกระทรวงเพื่อเรียกเก็บค่าชลประทานตามมาตรา ๘	๕.๐๐	- ดำเนินการประกาศทางน้ำชลประทาน ตามกฎระเบียบ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	การดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙	ผลการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของปี ๒๕๕๙
๓.๓ จำนวนที่เพิ่มขึ้นของผู้ใช้น้ำที่ ออกกฎกระทรวงเพื่อเรียกเก็บค่า ชลประทานตามมาตรา ๘	๓.๐๐	- ดำเนินการประกาศทางน้ำชลประทาน ตาม กฎระเบียบ	ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก การกำหนดเป้าหมายไม่สอดคล้องกับพฤติกรรมการใช้ น้ำของผู้รับบริการ
๓.๔ คุณภาพน้ำชลประทาน	๕.๐๐	- กำกับดูแลและตรวจสอบการปล่อยน้ำทิ้งของผู้ใช้ น้ำโดยเฉพาะในรายที่อยู่ใกล้แนวเขตทางน้ำ ชลประทาน - ตรวจสอบคุณภาพน้ำตามจุดที่กำหนดและจัดส่ง รายงานผู้เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๓.๕ จำนวนมาตรวัดน้ำที่ได้ มาตรฐาน	๕.๐๐	- ตรวจสอบมาตรวัดน้ำอย่างสม่ำเสมอ กรณีชำรุดจะ เร่งดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๔. การบริหารพัฒนาทุนหมุนเวียน			
๔.๒ การบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน	๕.๐๐	ตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมของแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
๔.๕ การบริหารทรัพยากรบุคคล	๕.๐๐	สนับสนุนให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานหน้าที่ด้านเงินทุน หมุนเวียนได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการ ปฏิบัติงาน	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

หมายเหตุ : การจัดทำข้อมูล ให้พิจารณาจากสรุปทเรียนผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ของหน่วยงาน