



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ที่ ..... วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ความก้าวหน้าการปลูกหญ้าแฝก  
เพื่อใช้ในงานชลประทาน

เรียน ผศป.เพชรบูรณ์ ผศบ.มโนรมย์ และ ผศบ.มหาราช

เพื่อโปรดทราบและกรุณาให้ผู้มีรายชื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑



(นางวรรณ ชนะมารจันโท)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
แทน บส.ชป.๑๐



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๑๐ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร/โทรสาร ๐ ๓๖๔๘ ๖๖๒๘ ต่อ ๑๓๓,๑๐๘

ที่ สชป ๑๐/ ๑๑๖๙/๒๕๖๑

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ความก้าวหน้าการปลูกหญ้าแฝก  
เพื่อใช้ในงานชลประทาน

เรียน ผส.วพ.

ตามบันทึก สำนักวิจัยและพัฒนา ส่วนวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อม ที่ สวพ ๘๓๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ความก้าวหน้าการปลูกหญ้าแฝก เพื่อใช้ในงานชลประทาน ในวันศุกร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุม อาคาร NEWMASIP สถาบันพัฒนาการชลประทาน กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี และให้แจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ภายในกำหนด นั้น

สำนักงานชลประทานที่ ๑๐ ขอแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ดังนี้

๑. นายรัชชัย โธมพิริไทย นายช่างชลประทาน โครงการชลประทานเพชรบูรณ์
๒. นายรุ่งโรจน์ สังข์ป่า วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามโนรมย์
๓. นายฐิติพงศ์ อาริมิตร วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามโนรมย์
๔. นายปรเมษฐ์ อ่อนจ่าย นายช่างชลประทาน โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษามหาราช

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายสุชาติ เจริญศรี)

ผส.ชป.๑๐



ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๑

สถานที่จัดการฝึกอบรม

สถาบันพัฒนาการชลประทาน กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

เทคนิคที่ใช้ในการฝึกอบรม

การบรรยาย และตอบข้อซักถาม

วิทยากรในการฝึกอบรม

หน่วยงานราชการหรือเอกชนที่เหมาะสม

การประเมินผลและติดตามผล

๑. ประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการฝึกอบรม ดังนี้

๑.๑ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๑.๒ ร้อยละของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี โดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

๑.๒.๑ ประเมินความรู้ ความเข้าใจ โดยการทดสอบก่อน - หลังการฝึกอบรม

๑.๒.๒ ประเมินพฤติกรรมการเรียนรู้และการฝึกปฏิบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑.๓ ประเมินผลการวางแผนการนำความรู้จากการฝึกอบรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงาน

๑.๔ ประเมินความคุ้มค่าด้านการประหยัดค่าใช้จ่ายของโครงการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

๒. ประเมินผลความเหมาะสมของกระบวนการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม

๓. ติดตามผลของการฝึกอบรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม ประมาณ ๓ - ๖ เดือน ดังนี้

๓.๑ ติดตามผลการนำความรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๓.๒ ติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๓ ติดตามประโยชน์ของโครงการฝึกอบรมที่มีผลต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

เกณฑ์ชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

ผลผลิต (จากการประเมินผลโครงการ)

๑. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ต้องไม่ต่ำกว่าจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมายโครงการที่กำหนดไว้

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับดี

๓. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการนำความรู้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๔. จำนวนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการต่ำกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒

๕. ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็นของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความเหมาะสมของการฝึกอบรมอยู่ในระดับไม่ต่ำกว่าค่อนข้างมาก





