

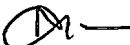
บันทึกปะหน้า

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝบท.ชป.๑๐)

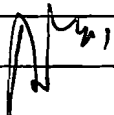
วันที่ ๒๓๒๗

วันที่ ๔ ก.ย. ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีมีหนี้ผูกพัน (PO) ปังบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ผส.ชป.๑๐ ผ่าน ฝบท.ชป.๑๐	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรด...	
เห็นควรแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป	
	
(นางสมพร เกียรติศิริ)	
ธก.ชป.๑๐	

ผ่าน



(นางกรรณจิตต์ เมลิยนสมัย)

ฝบท.ชป.๑๐ - ๔ ก.ย. ๒๕๖๑

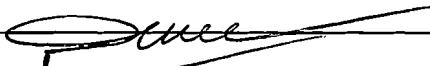
เรียน ผส.ชป.๑๐ ผอ.กอง, ผอ.โดจงตจ, งบ.ชป.๑๐ และ ผอ.ชป.๑๐  
เพื่อโปรดทราบ และขอแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องของทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นางสมพร เกียรติศิริ)

ธก.ชป.๑๐ - ๕ ก.ย. ๒๕๖๑

**ดำเนินการตามเสนอ**



(นายสุชาติ เจริญศรี)

ผส.ชป.๑๐

๕ ก.ย. ๒๕๖๑



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

๕ กพ๕๖/๑๙๐/๒๕๖๑

เลขทะเบียน E จรการ.....

๖327

- 4 ก.ย. 2561

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนพัฒนาระบบพัสดุ โทร. ๐๒ ๒๕๓ ๖๙๕๖ ภายใน ๒๕๕๓  
ที่ กพด ๕/๑๕๐/๒๕๖๑ วันที่ ๓1 11 ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน กรณีมีหนี้ผูกพัน (PO) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการโครงการ และผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยกระทรวงการคลังได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๔ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑  
แจ้งหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กองพัสดุจึงขอสรุปประเด็นที่สำคัญในการขยาย  
ระยะเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีมีหนี้ผูกพัน (PO) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. กระทรวงการคลังอนุมัติให้ขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐  
กรณีมีหนี้ผูกพัน ทุกรายการ ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

๒. หน่วยงานที่ประสงค์จะขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน ให้ดำเนินการผ่านระบบ GFMIS โดยการ  
LIST รายการใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ทุกรายการที่ต้องการขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน ภายในวันที่ ๒๕  
กันยายน ๒๕๖๑ ให้ดำเนินการตามเอกสาร ๑ ถึงเอกสาร ๓ ที่แนบ

๓. รายการที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามข้อ ๑. (คือ PO ที่ใช้แหล่งของเงินปี ๒๕๕๕ ลงไป) และเป็น  
รายการที่มีความสำคัญจำเป็นอย่างยิ่งขาด ให้หน่วยงานชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อขออุทธรณ์การขยาย  
ระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน โดยส่งแบบแจ้งรายละเอียดการขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ กรณีมีหนี้  
ผูกพัน ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) พร้อมแนบสำเนาข้อผูกพันสัญญา และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) ส่งไปยังกองพัสดุ  
ภายในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ ถ้าเกินกำหนดกองพัสดุจะไม่รับเอกสารเนื่องจากต้องสรุปเรื่องเสนอต่อไปยัง  
กรมบัญชีกลาง และผลการอุทธรณ์จะได้หรือไม่ขึ้นอยู่กับพิจารณาของกระทรวงการคลัง

อนึ่ง ขอคำชี้แจงให้ทุกหน่วยงานดำเนินการโดยเคร่งครัด หากเกิดความบกพร่องไม่ได้ขอขยาย  
ระยะเวลาเบิกจ่ายเงินหรือดำเนินการไม่ทันตามกำหนด กระทรวงการคลังอาจไม่พิจารณาการขออุทธรณ์ของ  
หน่วยงาน และสามารถดาวน์โหลดแบบแจ้งรายละเอียดและหนังสือกระทรวงการคลังข้างต้นได้ที่  
<http://supply.rid.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายมนัส สุตพงษ์)

ผอ.พด.

แบบแจ้งรายละเอียดการขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. .... กรณีพ้นผู้กำกับ ในสั่งซื้อจ้าง (PO)  
 หน่วยงาน ..... รหัสหน่วยงาน .....

ลำดับ ที่	เลขที่ใบสั่งซื้อจ้าง (PO)	ชื่องาน/โครงการที่ดำเนินการ	แหล่ง ของเงิน	รหัสงบประมาณ	กิจกรรมหลัก	หน่วยเบิกจ่าย	มูลค่าที่ใช้งบของ PO	มูลค่า PO ที่คงเหลือ จากการเบิกจ่าย	เหตุผล / ความจำเป็น (ใช้ชี้แจงโดยละเอียด)
๑									
๒									
๓									
๔									
๕									

ชื่อผู้จัดทำแบบแจ้งฯ.....

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

เบอร์โทรศัพท์ (มือถือ).....

ลายมือชื่อ.....  
 (.....)

ตำแหน่ง.....

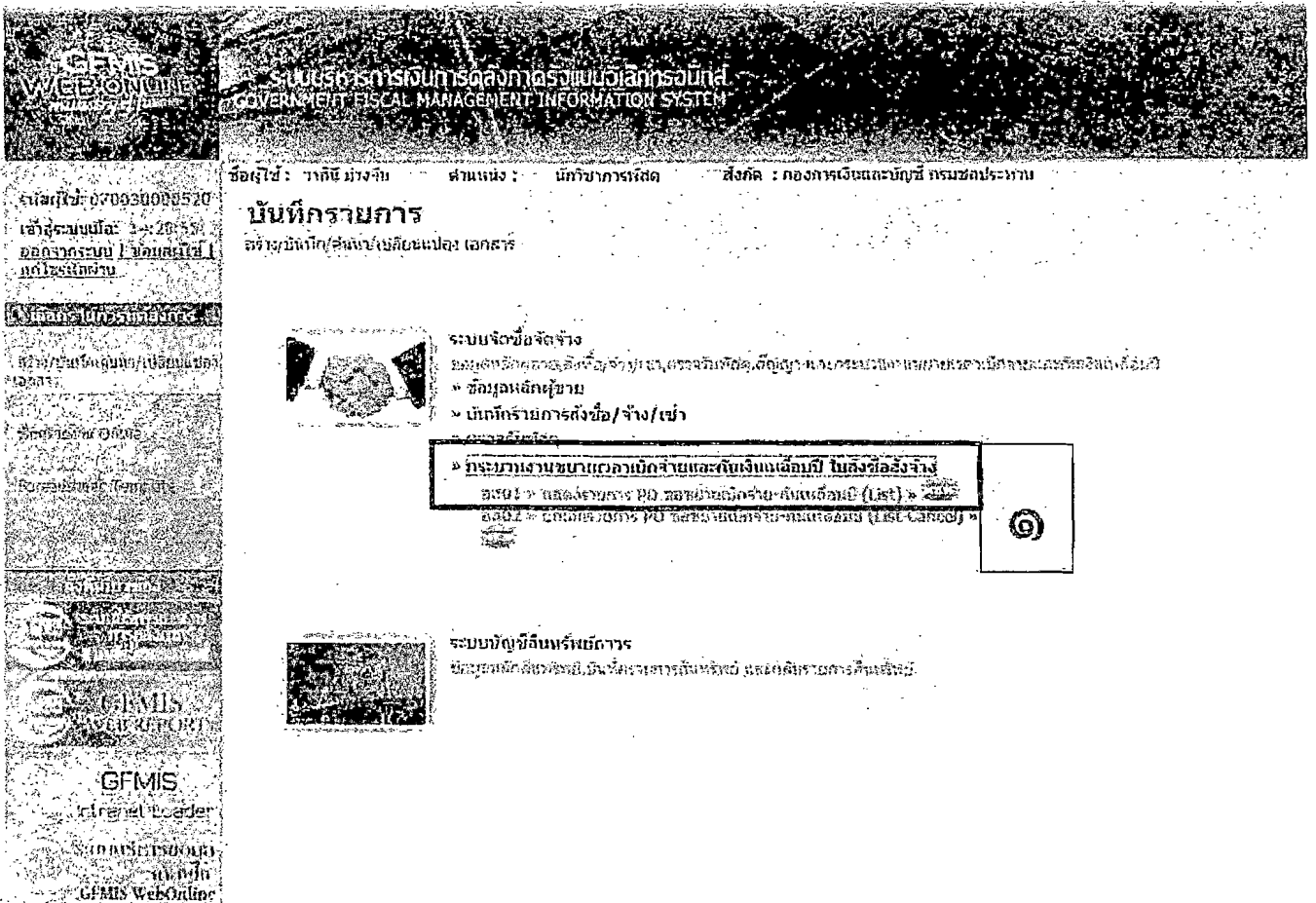
# เอกสาร ๑

## วิธีดำเนินการขยายเวลาเบิกจ่าย PO ในระบบ GFMIS Web Online

**ส่วนภูมิภาค** หน่วยงานพัสดุเจ้าของ PO เป็นผู้ดำเนินการ

**ส่วนกลาง** - หน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำ PO เอง เป็นผู้ดำเนินการ

- หน่วยงานที่ให้กองพัสดุนำดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและจัดทำ PO ให้ ขอให้ประสานข้อมูลร่วมกัน และให้เจ้าหน้าที่ของกองพัสดุที่จัดทำ PO เป็นผู้ดำเนินการ



**SFMS**  
**WEB ONLINE**  
Government Fiscal Management Information System

**ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์**  
**GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM**

ชื่อผู้ใช้ : วาสนีย์ กังจัน ตำแหน่ง : นักวิชาการพัสดุ จังหวัด : กองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน

### แสดงรายการ PO ขอย้ายเบิกจ่าย-กันเหลือในปี (อส. 01)

แสดงรายการ PO ขอย้ายเบิกจ่าย-พัสดุ

เรื่องใบ		
รหัสหน่วยงาน	0703	กรมชลประทาน
รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย	0703000005	กองการเงินและบัญชี
ปีงบประมาณ	2561	๒๖
หมายเลขใบสั่งเบิกจ่าย		ถึง
เลขการสั่งซื้อ	2090136550	ถึง
ขยาย		ถึง

ให้ระบุเฉพาะเลข PO เท่านั้น

แสดงรายการ

๓

**SFMS**  
**WEB ONLINE**  
Government Fiscal Management Information System

**ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์**  
**GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM**

ชื่อผู้ใช้ : วาสนีย์ กังจัน ตำแหน่ง : นักวิชาการพัสดุ จังหวัด : กองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน

### แสดงรายการ PO ขอย้ายเบิกจ่าย-กันเหลือในปี (อส. 01)

แสดงรายการ PO ขอย้ายเบิกจ่าย-พัสดุ

รหัสหน่วยงาน	0703	กรมชลประทาน
รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย	0703000005	กองการเงินและบัญชี
ปีงบประมาณ	2561	

ลำดับ	รายการ	เอกสาร	ผู้ขาย	เลขที่อ้างอิงภายใน	วันที่สิ้นสุดสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือถึงใบ
1	2090136550	บริษัท ปิเอช จำกัด (มหาชน)	ทช.0307.3/12	31.03.2016	1,284.00	

เลือกใบพิมพ์

ไม่เลือกทั้งหมด

บันทึกรายการ

คลิก ✓ หน้า PO ฉบับที่ต้องการขยาย

๒๗

<p>รหัสผู้ใ้: ๓7๐๙๐๒๐๒52๒ รหัสประจำตัว: ๑๒ ๑๒1๒ ชื่อหน่วยงาน: ๑. ศาลอุทธรณ์ ๒. ศาลฎีกา</p> <p><b>GFMS</b> Internet Explorer GFMS WebOnline</p>	<p>ชื่อผู้ใ้: วาชัย มั่งคั่ง ตำแหน่ง: นักวิชาการพัสดุ สังกัด: กองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน</p> <p><b>รายงาน</b> เอกสารงาน</p> <p>หมายเลขงาน: ๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</p> <p>๑. รายงานสรุปผลโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ ๑. รายงานสรุปผลโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน ๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน</p> <p>๓. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน ๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน ๑. รายงานผลการดำเนินงานโครงการเงินกู้ยืมต่างประเทศ กรมชลประทาน</p>	<p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p> <p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p> <p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p>
--	--	---

<p><b>GFMS</b> WEB ONLINE</p> <p>รหัสผู้ใ้: ๐7๐๑๐๒๐๒๕๒๐ รหัสประจำตัว: ๑๐ ๑๒1๒ ชื่อหน่วยงาน: ๑. ศาลอุทธรณ์ ๒. ศาลฎีกา</p> <p><b>GFMS</b> Internet Explorer GFMS WebOnline</p>	<p><b>ระบบบริหารงานการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์</b> GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM</p> <p>ชื่อผู้ใ้: วาชัย มั่งคั่ง ตำแหน่ง: นักวิชาการพัสดุ สังกัด: กองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน</p> <p><b>รายงานเอกสารในสังกัดสิ่งจ้าง (เงินกันเหลือณปี / ขยายเวลาเนกจ่าย)</b></p> <table border="1"> <tr> <td>เงินใน</td> <td>๐7๐๑</td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> <tr> <td>รหัสหน่วยงาน</td> <td>๐7๐๑</td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> <tr> <td>รหัสหน่วยงาน</td> <td>๐7๐๑๐๒๐๒๕</td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> <tr> <td>ชื่อโครงการ</td> <td>2561</td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> <tr> <td>รหัสหน่วยงาน</td> <td></td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> <tr> <td>เลขที่บัญชี</td> <td></td> <td>๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒</td> </tr> </table>	เงินใน	๐7๐๑	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	รหัสหน่วยงาน	๐7๐๑	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	รหัสหน่วยงาน	๐7๐๑๐๒๐๒๕	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	ชื่อโครงการ	2561	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	รหัสหน่วยงาน		๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	เลขที่บัญชี		๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒	<p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p> <p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p> <p>๑. รายงานในสังกัด / สังกัด / สังกัด / สังกัด (รวมกันตาม)</p>
เงินใน	๐7๐๑	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		
รหัสหน่วยงาน	๐7๐๑	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		
รหัสหน่วยงาน	๐7๐๑๐๒๐๒๕	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		
ชื่อโครงการ	2561	๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		
รหัสหน่วยงาน		๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		
เลขที่บัญชี		๑๒๒๑๒๑๒๑๒๑๒																		



# เอกสาร ๓

## การเรียกดูรายงาน PO ที่กรมบัญชีกลางอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่าย

**GFMIS WEB ONLINE**  
ระบบบริหารงานการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์  
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

ชื่อผู้ใช้ : วาสิทธิ์ ม่วงจำน    ตำแหน่ง : นักวิชาการพัสดุ    สังกัด : กองการเงินและบัญชี กรมชลประทาน

รหัสผู้ใช้: 070036000520  
รหัสผ่าน: 111111  
ลดความรุนแรง | รหัสผ่านใหม่ | รหัสใหม่ทันที

**บันทึกรายการ**  
สร้าง/บันทึก/ส่งผ่านใบเสนอเงิน เอกสาร

**ระบบจัดซื้อจัดจ้าง**  
วิสัยทัศน์: ผู้รับใช้สังคมไทยอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้  
พันธกิจ: ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานภาครัฐด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ

**ระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์**  
มีบัญชีเงินฝากประจำ มีเงินรายการเงินฝากและลดเงินฝากอัตโนมัติ

บริการงาน Online  
Spreadsheet Template

GFMIS WEB REPORT  
GFMIS Intranet Loader  
ระบบบริหารงานกรมชลประทาน  
GFMIS WebOnline



**รายงาน**  
เรียกดูรายงาน Online

หมายเลขงาน:

- รายงานสรุปผลการดำเนินงาน  
รายงานสรุปผลการดำเนินงาน
- รายงานตรวจสอบข้อมูลใบสั่งซื้อจัดจ้าง ตามหน่วยงานเบิกจ่าย  
รายงานตรวจสอบข้อมูลใบสั่งซื้อจัดจ้าง ตามหน่วยงานเบิกจ่าย
- รายงานขยายเวลาเบิกจ่ายเอกสารใบสั่งซื้อจัดจ้างรวม 31 มีนาคม
- รายงานขยายเวลาเบิกจ่ายเอกสารใบสั่งซื้อจัดจ้างรอบ 30 กันยายน

๓



၁

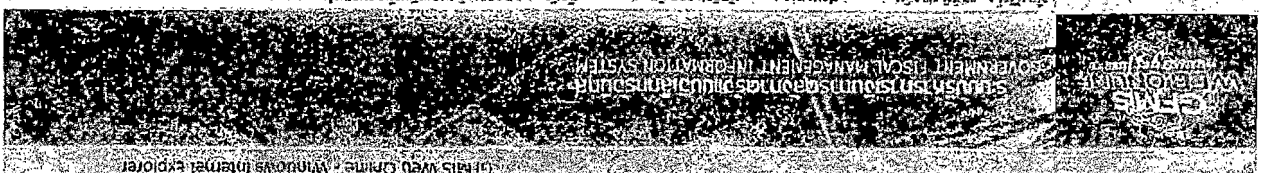
အထွေထွေ

၁၂  
၁၃  
၁၄

အမျိုးအမည်	
အမှတ်အသား	၂၅၆၂
အမှတ်အသား	၀၇၀၀၃၀၀၀၀၀
အမှတ်အသား	

အထွေထွေအချက်အလက် / အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်



၁

အထွေထွေအချက်အလက် / အချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

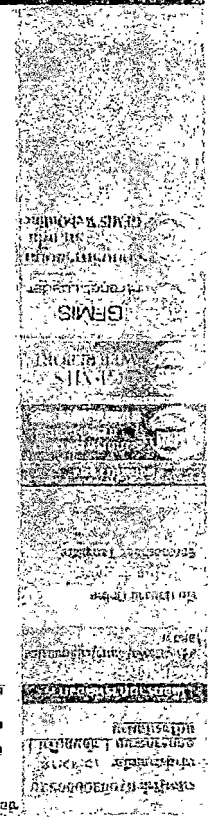
အမျိုးအမည်

အမျိုးအမည်

အမျိုးအမည်

အမျိုးအမည် : အထွေထွေအချက်အလက်အကျဉ်းချုပ်

(၁၂)





ที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ยังมีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่ไม่สามารถถอนหุ้นกู้พันธบัตรหรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๑ ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาดังกล่าว และมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินต่อไป

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐสามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ ได้อย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน ดังนี้

๑. อนุมัติให้ขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐ ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๑.๑ กรณีมีหนี้ผูกพัน ทุกรายการ

๑.๒ กรณีไม่มีหนี้ผูกพัน เฉพาะเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ประเภทงบกลาง ประกอบด้วย

(๑) รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนินและต้อนรับประมุขต่างประเทศ

(๒) รายการค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

(๓) รายการค่าใช้จ่ายชดเชยเงินโครงการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน

(๔) รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

๒. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่ประสงค์จะขอขยายระยะเวลาเบิกจ่ายเงิน ดำเนินการผ่านระบบ GFMIS โดยการ LIST และ CONFIRM ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ และให้ตรวจสอบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าว ในระบบ GFMIS โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากองประมวลบัญชีและงบการเงิน

บัญชีบริหารและบัญชีงบประมาณ

กรมบัญชีกลาง

กองกลางฝ่าย

โทร. ๐ ๒๓๒๗ ๓๐๑๐ ถึง ๕๕๖๒ - ๕๕๖๓ ๕๕๖๔ และ ๖๖๐๑ ๖๘๕๓ - ๖๘๕๔

โทรสาร ๐ ๒๓๒๗ ๗๖๐๙