

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 1

ปัจจัยการสำรวจ	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนพัฒนา *	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1) ทิศทางองค์การ	17. ข้าพเจ้าเข้าใจทิศทางและกลยุทธ์ของส่วนราชการ	0.60	1.โครงการสื่อสารถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับบุคคลในทุกสำนัก/กอง/กลุ่ม (ผ่านกิจกรรม KM สำนัก/กอง)	Gap น้อย แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ 2556 มีการประกาศแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ปี 2556-2559 เริ่มใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 เป็นต้นไป จึงควรมีการถ่ายทอดทิศทางองค์การที่มีการทบทวนและปรับปรุงใหม่ให้บุคลากรของสชป.1 ทุกระดับรับทราบ	จำนวนหน่วยงานในสังกัดของ สชป.1 ที่มีการจัดกิจกรรมการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์กรมสู่ระดับบุคคล	หน่วยงานในสังกัด สชป.1	ผส.ชป.1
2) ผู้นำ	19. ผู้บริหาร/ผู้บังคับบัญชาเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ เพื่อการพัฒนาองค์การที่ดีขึ้น	0.90	1. โครงการพัฒนาระบบสื่อสารภายในองค์กร	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรปานกลางและเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล (ของกรม) ปีงบประมาณ 2556 และแผนยุทธศาสตร์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์กร ประจำปีงบประมาณ 2556	กิจกรรม/ช่องทางทางการสื่อสารที่บุคลากรสามารถสื่อสารกับผู้บริหารในหน่วยงาน	อย่างน้อย 3 กิจกรรม/ช่องทาง	ผส.ชป.1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 1

ปัจจัยการสำรวจ	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนพัฒนา *	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
3) วัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน	20. สภาพแวดล้อมการทำงานในปัจจุบันทำให้ทำงานอย่างมีความสุข	1.00	1.กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารสถานที่ทำงานตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรสูงและเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การ ประจำปีงบประมาณ 2556	ร้อยละของหน่วยงานภายใน สชป.1 ที่ดำเนินการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	ร้อยละ 100	ผก.ชป.1 ผอ.โครงการ
			2. กิจกรรมการจัดระเบียบสถานที่ทำงาน/กิจกรรม 5 ส. ตามโครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน	ร้อยละของหน่วยงานภายใน สชป.1 ที่มีกิจกรรม 5 ส ภายในหน่วยงาน	ร้อยละ 100	ผบท.ชป.1	
	22.ได้รับการสนับสนุนให้มีอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ	1.20	โครงการจัดหาเครื่องมือและอุปกรณ์ทันสมัยให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรปานกลาง และเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์เสริมสร้างความผาสุก และความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การ ประจำปีงบประมาณ 2556	ร้อยละของหน่วยงานที่สำรวจและแจ้งความต้องการเครื่องมือและอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ (เงินทุนหมุนเวียนฯ)	ร้อยละ 100	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 1

ปัจจัยการสำรวจ	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนพัฒนา *	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4) ความรับผิดชอบในหน้าที่	23. ข้าพเจ้ามีความมุ่งมั่นตั้งใจและยินดีที่จะปฏิบัติงานอย่างเต็มที่ เพื่อให้ส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย	0.20	1.โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน	Gap น้อย มีความสำคัญต่อบุคลากรสูง และเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปี 2556 และแผนกลยุทธ์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การปี 2556	ร้อยละของบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจในระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 80	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ ผบ.ท.ชป.1
5) การจูงใจ	24.ส่วนราชการมีการให้รางวัลหรือยกย่องชมเชยบุคลากรที่ทุ่มเทให้แก่องค์การอย่างเหมาะสม	1.40	โครงการประกาศเกียรติคุณผู้ทำความดี และมีผลงานดี	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรปานกลาง และเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การประจำปีงบประมาณ 2556	จำนวนกิจกรรมที่สำนัก/กอง/กลุ่มดำเนินการจัดเพื่อยกย่อง ชมเชย ให้รางวัลตอบแทนแก่ผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น หรือมีผลการปฏิบัติงานที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	ผส.ชป.1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 1

ปัจจัยการสำรวจ	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนพัฒนา *	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6) ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานและการกำกับติดตาม	25.ข้าพเจ้าสามารถขอคำปรึกษาจากผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างาน ได้ตลอดเวลา รวมทั้งได้รับการสนับสนุน เพื่อให้การทำงานประสบความสำเร็จ	0.80	1. กิจกรรมการจัดให้มีระบบพี่เลี้ยง การสอนงาน และการให้คำปรึกษา ตามโครงการ เสริมสร้างระบบการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรปานกลาง และเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การ ประจำปีงบประมาณ 2556	ร้อยละของหน่วยงานของสขป.1 ที่ดำเนินการจัดให้มีระบบพี่เลี้ยง การสอนงานและการให้คำปรึกษา	ร้อยละ 100	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ สบท.ขป.1
	26. ผู้บังคับบัญชา/หัวหน้างานของข้าพเจ้ามักจะติดตามความคืบหน้าของงานเพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน	0.70	โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก	Gap ปานกลาง มีความสำคัญต่อบุคลากรปานกลางและเป็นโครงการที่สอดคล้องกับคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับกรมและระดับสำนัก/กอง	ร้อยละของการรายงานผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก	ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ สบท.ขป.1

แบบฟอร์มที่ 2 แผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2556

ส่วนราชการ สำนักชลประทานที่ 1

ปัจจัยการสำรวจ	คำถามการสำรวจออนไลน์	Gap	โครงการ/กิจกรรมในการพัฒนา	ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผนพัฒนา *	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย/ผลลัพธ์	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
7) การทำงานเป็นทีม	27. ส่วนราชการของข้าพเจ้าส่งเสริมการทำงานเป็นทีมเพื่อให้เกิดความร่วมมือและการทำงานที่มีคุณภาพดี	0.90	1. โครงการเสริมสร้างการทำงานเป็นทีม	Gap สูง มีความสำคัญต่อบุคลากรสูง และเป็นโครงการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์เสริมสร้างความผาสุกและความผูกพันของบุคลากรที่มีต่อองค์การ ประจำปีงบประมาณ 2556	ร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 90	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ สบท.ชป.1
			2. โครงการชลประทานสัมพันธ์ สร้างสรรค์องค์กร		ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ขององค์กร	ร้อยละ 90	ผอ.ส่วน ผอ.โครงการ สบท.ชป.1

หมายเหตุ : *ข้อมูลปัจจัยนำเข้าในการจัดทำแผน ได้แก่ ผลสำรวจที่มี Gap สูง ยุทธศาสตร์ พันธกิจ และความท้าทายขององค์การ ฯลฯ

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้บริหาร

เห็นชอบโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาปรับปรุงวัฒนธรรมองค์การ ของสำนักชลประทานที่ 1

ที่เสนอ

ลงนาม..... ผู้อนุมัติแผน

(นายสงบ อรุณทอง)

ผู้อำนวยการสำนักชลประทานที่ 1

วันที่ 24 เมษายน 2556